

PRINCIPALES NORMAS DEL I.E.S. JOSÉ CADALSO (SECUNDARIA) 2020-21

-Es obligatorio que todos los alumnos se preocupen porque sus padres tengan instalado PASEN en sus móviles, para poder recibir por esta vía todos los comunicados por parte del instituto. Siguiendo las recomendaciones de las autoridades sanitarias, no se emplearán las comunicaciones en papel, de modo que todas las que desde el centro deban hacerse, desde las citas para reuniones online, hasta las notas, o las comunicaciones con el tutor, se harán por esta vía citada del programa PASEN. Si sus padres no tienen instalada la aplicación, tengan en cuenta que en la página web del centro (a la cual se llega sin problemas tecleando en Google "IES José Cadalso"), hay un sencillo tutorial para instalarse el programa. Si, pese a ello, tienen algún problema para instalarse o usar la aplicación, los padres pueden llamar a secretaría, o los alumnos llegarse durante el recreo, para solventar sus dudas o problemas al respecto. Si los problemas persisten, informen a su tutor/a para que se vea cómo solucionarlo.

-Cualquier modificación a lo largo del curso respecto a los números de teléfono de los padres, dirección de correo electrónico, etc, deberá ser comunicada a sus tutores, para que estos informen en secretaría y se guarden los nuevos datos. Igual habrá de hacer todo alumno respecto a los datos de contacto "online" que haya dado a sus profesores, si estos datos cambian por la razón que sea.

-En los datos de contacto "online", (Classroom, Gmail, etc) los alumnos habrán de identificarse con claridad, con su nombre y apellido o abreviatura de estos fácil de identificar, nada de apodos ni claves raras. Igualmente, en los archivos digitales que se mande a los profesores, los alumnos se preocuparán de titularlos siempre adecuadamente, de forma que se identifique con claridad la actividad o tarea mandada.

- **HORA DE ENTRADA AL CENTRO: 8:20.** La 1ª vez que se entre tarde injustificadamente se dará advertencia en Jefatura. **Si los retrasos injustificados son reiterados, se considerará falta grave.**

- **LOS LIBROS QUE SE ENTREGUEN AL ALUMNADO DE SECUNDARIA DEBERÁN SER CUIDADOS.** El alumno que deteriore o extravíe un libro deberá pagarlo. Al inicio de curso **el alumnado deberá identificar cada libro con las etiquetas que se le darán, y forrará en casa los libros**, en caso de no estarlos ya, o estar el forro deteriorado.

- **FALTAS DE ASISTENCIA: Los padres deberán informar por PASEN de las faltas de asistencia del alumnado** en el plazo más breve posible (pueden hacerlo hasta el mismo día de la falta). Posteriormente, si la falta es justificada, comunicarán por PASEN al tutor los motivos, para que este anote la justificación de la falta.

- **SALIDAS DEL CENTRO:** Por orden de la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía los alumnos de secundaria no podrán salir del centro durante el horario lectivo, a no ser que vengan a recogerlos sus padres.

- **ESTÁ TOTALMENTE PROHIBIDO FUMAR EN TODO EL INSTITUTO, INCLUIDOS LOS PATIOS.**

- **EL ALUMNADO DE SECUNDARIA NO DEBE SALIR DEL AULA EN EL CAMBIO DE CLASE (NI SIQUIERA AL PASILLO), EXCEPTO CUANDO LA CLASE SIGUIENTE SE IMPARTA EN OTRA DEPENDENCIA DEL CENTRO.** Si tiene que ir a cualquier sitio (baño, secretaría, o donde sea), deberá esperar a que llegue el profesor y pedirle permiso.

-**ESTÁ TERMINANTEMENTE PROHIBIDO ENTRAR EN LAS AULAS DE OTROS GRUPOS, o en cualquier otra aula que la que a cada uno le corresponde.**

-**ESTÁ PROHIBIDO ESTAR EN EL INSTITUTO CON MÓVILES, CÁMARAS DIGITALES Y, EN GENERAL, APARATOS QUE PERMITAN ALMACENAR O TRANSMITIR DATOS.** La razón principal es evitar que los jóvenes puedan ser grabados sin su consentimiento y, lo que es peor, que dichas imágenes sean colocadas en internet o pasadas de mano en mano. Es por esto que, **si se ve a un alumno con alguno de estos aparatos, se le mandará a Jefatura, donde recibirá una advertencia, recogiendo el móvil al final de la mañana.** Si algún familiar o allegado tiene necesidad de comunicarse por un motivo importante con algún alumno/a durante las horas de clase, puede llamar al instituto (671530634), y le será dado el recado. **En el caso extraordinario de que un alumno o alumna tenga una situación de urgencia y necesite imperiosamente traerse el móvil, deberá comunicarlo al entrar al instituto a algún miembro del equipo directivo para tener autorización. Otra opción es alquilar una taquilla** al inicio del curso (10 euros), donde el alumno podrá dejar cada día el móvil al entrar, y recogerlo a la salida.

- **Si un alumno advertido reincide en traer el móvil, incurrirá en falta grave, pudiendo tener una expulsión de 1 a 3 días. Si a un alumno se le ve durante un examen con un móvil, se le retirará el examen y quedará suspendido.**

-**Debido a numerosos problemas habidos en cursos anteriores por traer al centro cosas inadecuadas, QUEDAN PROHIBIDOS EN EL INSTITUTO LOS BOLSITOS PEQUEÑOS, LAS RIÑONERAS, ETC.**

-**No está permitido venir con uñas postizas, de porcelana o similares, ni con uñas con un tamaño excesivo que dificulten escribir o la realización de otras actividades (Educación Física, Música, Plástica, etc).**

-**La falsificación de la firma de los padres constituirá una falta grave, sancionable con una expulsión de 1 a 3 días.**

-Como norma general, **no se repetirán los exámenes a los que haya faltado un alumno**, salvo en casos muy excepcionales y con el permiso expreso del sr. Director.

-Durante este curso, debido a la situación de alarma sanitaria producida por el COVID-19, **todas las normas establecidas por el protocolo del centro para evitar en lo posible la expansión del COVID-19, serán de obligado cumplimiento.** De dichas normas se informará detalladamente a los alumnos en los primeros días del curso, y serán enviadas a los padres por PASEN, para que las conozcan y nos apoyen en su cumplimiento. Quien las incumpla será advertido, informándose a los padres si hay reiteración de que, en caso de continuar, se producirán expulsiones que irán desde 3 a 30 días en función de la gravedad de la falta.